

L'ADEAR de la Drôme recrute Un.e animateur.trice/ accompagnateur.trice à la transmission agricole en CDI

1. Contexte

L'agriculture dans la Drôme est un secteur clé : premier département agricole de Rhône-Alpes, elle emploie près de 12 220 emplois permanents.

Pourtant, **l'évolution de l'agriculture suit dans la Drôme la même tendance que dans le reste de la France** : érosion du nombre de fermes, spécialisation et agrandissement de celles-ci. Ainsi l'agriculture perd peu à peu son rôle dynamisant vis-à-vis du tissu social rural.

Devant l'urgence du changement démographique en cours et face à l'afflux de demandes d'accompagnement de la part de cédants qui ne peuvent être satisfaites, l'ADEAR a acté en juin 2024 la création d'un poste d'accompagnement à la transmission.

L'enjeu de la création de ce poste est de répondre aux besoins des cédants du territoire en mettant à leur disposition un accompagnement individualisé qui leur servira de fil rouge, afin de les aider à travailler leur projet de transmission tout en étant orienté vers les structures spécialisées (Safer, notaire, juriste, RDI, comptable, etc) lorsque c'est nécessaire.

La société civile, citoyens et élus, est de plus en plus attentive au rôle de l'agriculture et exprime ses attentes : une agriculture de proximité (vente directe, marchés, boutiques paysannes), de qualité et respectueuse de l'environnement. **Chaque transmission réussie en agriculture paysanne est une installation de nouveaux agriculteurs-trices qui pourront répondre à ces attentes.**

2. Employeur

L'ADEAR de la Drôme est une association de développement agricole qui a pour missions :

- ⑩ l'accueil et l'accompagnement des porteurs de projet agricole et des cédants
- ⑩ la sensibilisation, la promotion et la formation à l'Agriculture Paysanne.

Elle est dirigée par un réseau de paysans engagés pour le développement de cette agriculture, dans un esprit de partage et de solidarité.

L'association compte actuellement trois postes salariés qui travaillent en lien étroit :

- deux animateurs / accompagnateurs à l'installation à 0,8 ETP chacun.
- une responsable administrative sur 0,2 ETP

Cette offre d'emploi correspond à une création de poste.

L'association est **membre de la Fédération des ADEAR (FADEAR) au niveau national, et membre du réseau de l'ARDEAR Rhône-Alpes.**

L'association est également partenaire de plusieurs collectivités locales sur le territoire drômois.

L'ADEAR de la Drôme est un **membre actif du réseau Impact** (Initiatives pour une agriculture citoyenne et territoriale), avec lequel un important travail de coordination des actions autour de l'installation et de la transmission est réalisé.

Pour la réalisation de ses missions, l'ADEAR de la Drôme travaille en partenariat avec la **Confédération paysanne de la Drôme**, syndicat agricole qui a pour vocation la défense de tous les travailleurs du monde agricole.

3. Poste et missions

La présente offre d'emploi correspond à une création de poste. La description du poste et de ses missions ci-dessous sont donnés à titre indicatif et peuvent être menés à évoluer.

Accompagnement des cédants dans leur projet de transmission (60% temps travaillé)

- **Accueil des cédants** : accueil téléphonique et mail, écoute du besoin et de la demande d'accompagnement
- **Première rencontre** avec le afin d'évaluer le besoin et le suivi nécessaire
- **Accompagnement individuel des cédants** : mise en place du suivi, rendez-vous sur la ferme, suivi téléphonique et mails
- Appui à la rédaction et diffusion des annonces de fermes et de foncier à céder,
- **Mise en place de conventions** « Transmettre mon savoir-faire agricole » pour les cédants
- **Mise en relation de cédants** avec des porteurs de projet à l'installation
- **Accompagnement du processus de reprise** quand des porteurs de projets sont identifiés

Organisation de formations à destination des cédants (10% temps travaillé)

- **Ingénierie pédagogique** : montage de la formation en lien avec les intervenants, création de contenu.
- **Organisation de la formation** : communication sur la formation, gestion des inscriptions, organisation matérielle (location de salle, etc)
- **Animation de la formation** et interventions éventuelles en tant que formateur/formatrice
- **Suivi et bilan des formations** en lien avec la responsable administrative

Animation de la commission Transmission du réseau Inpact 26 (10% temps travaillé)

- **Animer un espace de réflexion et de travail autour de la transmission** : organisation des réunions de la commission, animations des réunions, rédaction des comptes rendus, suivi des projets
- Organiser des formations à destination des bénévoles de la commission afin de les rendre acteurs des accompagnements des cédants,

Gestion interne et vie associative (10% temps travaillé)

Les tâches et responsabilités de la gestion de l'association sont réparties entre les membres de l'équipe salariée de façon horizontale et partagée :

- Participation à l'animation de la vie associative
- Participation à la communication de l'association
- Gestion financière : Recherche et suivi de financements, participation au pilotage budgétaire global de l'association.

Information et communication sur l'offre d'accompagnement

- **Organisation de Cafés transmission** : avec des partenaires ou avec la commission Transmission
- Création et diffusion d'**outils de communication** : affiches pour les cafés transmissions, plaquette transmission

Participation à des actions régionales et nationales sur l'installation :

- Journées de **mutualisation** et d'analyse de pratique entre salarié.es
- **Formation** continue

Création et suivi d'un réseau de partenaires :

- **Partenariat avec des collectivités territoriales** à la définition de politiques favorables à la transmission agricole sur leur territoire, suivi des financements des collectivités
- Mise en place d'un réseau de partenaires techniques : Chambre, Safer, juristes, notaires, comptables

Le ou la salarié.e aura également pour mission de rechercher des financements pour pérenniser son poste, ainsi que d'assurer le suivi de ceux déjà trouvés.

4. Profil du candidat :

Formation/expériences

BAC + 2 minimum, formation initiale en lien avec le domaine agricole ou le développement rural
Expérience professionnelle notable dans l'accompagnement à l'installation – transmission agricole ou à la création d'entreprise

Compétences professionnelles

Bonne connaissance du milieu agricole et de l'agriculture paysanne, connaissance des parcours installation/transmission.

Accompagnement d'agriculteurs et agricultrices

Connaissances des statuts juridiques, sociaux, fiscaux en agriculture, et en comptabilité/gestion agricole

Gestion de projet multipartenaires

Outils et posture d'animation

Compétences informatiques de base

Capacité et appétence au travail en équipe

Qualités humaines

Esprit d'initiative, bonne autonomie organisationnelle, capacité à être force de proposition

Aptitude à l'écoute, à la médiation et à la communication

5. Conditions d'embauche :

CDI à 28h/semaine avec charge de travail un peu plus importante sur l'hiver (évolution vers un 100% envisageable, annualisation possible du temps de travail envisageable).

Rémunération selon la Convention Collective de la Confédération paysanne (1954,15€ brut pour un 80% échelon 1, 2236,68 € brut pour un 80% en échelon 4, échelons négociables selon expérience). Prise en charge à 100% de la mutuelle AGRICA par l'employeur, et à 50% pour les ayants droits, prévoyance maintien de salaire à 100%.

Lieu de travail : Crest, déplacements sur le département et ponctuellement en région. Les locaux de l'ADEAR sont situés à l'Usine Vivante, un lieu de co-working très sympa, et nous partageons un bureau avec la Confédération Paysanne de la Drôme. Télétravail partiel envisageable. Jours et horaires de travail à définir.

Réunions régulières (1 à 2 fois par mois) en soirée

Permis B et véhicule personnel indispensables. Remboursement des trajets professionnels effectués avec un véhicule personnel (tarif fixé par la convention collective).

6. Conditions de candidature

Date limite de candidature : mercredi 20 novembre

Date des entretiens : lundi 2 décembre

Date d'entrée en poste souhaitée : entre janvier et février 2025

CV et lettre de motivation à envoyer à : contact@adeardrome.fr ou ADEAR de la Drôme, L'Usine Vivante, 24 Avenue Adrien Fayolle, 26400 Crest